



УТВЕРЖДАЮ

Директор

«Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Ола»

С.В.Тараканова

г.Йошкар-Ола, 2008 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ – ФИЛИАЛЕ № ___ МБУК «ЦБС г.ЙОШКАР-ОЛЫ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Библиотека-филиал № ___ является некоммерческим структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Олы».
- 1.2. Библиотека-филиал № ___ не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законом Республики Марий Эл «О культуре», Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Олы», приказами и распоряжениями директора, нормативными документами директора, настоящим Положением.
- 1.3. Библиотека-филиал № ___ является публичной библиотекой для библиотечного и информационного обслуживания детского и взрослого населения г.Йошкар-Олы.
- 1.4. Библиотека-филиал № ___ в соответствии со своими задачами и видами деятельности имеет следующую структуру:
 - абонемент
 - читальный зал
 - детский отдел

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Организация культурно-просветительской, информационной и образовательной деятельности, направленной на удовлетворение потребностей населения в информации, образовании и досуге.
- 2.2. Развитие информационных технологий, маркетинга, организации труда с целью обеспечения права пользователей на свободный доступ к информации.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Выявление, изучение и удовлетворение информационных потребностей пользователей.
- 3.2. Комплектование, организация, размещение, хранение информационных ресурсов библиотеки.
- 3.3. Участие в работе МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы» по разработке и внедрению современных технологий в работу библиотеки- филиала.
- 3.4. Участие в исследованиях, образовательных и иных программах и проектах, проводимых МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».

4. СТРУКТУРА И ШТАТЫ

- 4.1. Структура и штаты библиотеки-филиала определяются исходя из целей Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Олы», характера и объема работы, задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, и утверждаются директором МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».
- 4.2. Штатная численность определяется и закрепляется в штатном расписании Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Олы» и утверждается директором.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ

- 5.1. Библиотеку-филиал возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г.Йошкар-Олы».
- 5.2. Заведующий библиотекой-филиалом руководит деятельностью библиотеки-филиала и несет ответственность за выполнение возложенных на библиотеку-филиал задач.

- 5.3. Трудовой коллектив библиотеки-филиала формируется в соответствии со штатным расписанием из наемных работников, с каждым из которых директор МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы» заключает трудовой договор.
- 5.4. Трудовые отношения работников регулируются трудовым законодательством РФ, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка в библиотеках МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».
- 5.5. Расписание работы библиотеки-филиала составляется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором.
- 5.6. Обязанности сотрудников библиотеки-филиала определяются должностными и функциональными инструкциями, утвержденными директором.
- 5.7. Работа библиотеки-филиала осуществляется по Плану, который составляется заведующей и утверждается директором МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».
- 5.8. Заведующий и сотрудники библиотеки-филиала осуществляют учет работы. Результаты в виде отчетов передаются в администрацию МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы». Учет и отчетность в библиотеке-филиале ведутся в соответствии с нормами и по формам, действующим в РФ, и дополнительно по формам и показателям, утвержденным в МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».
- 5.9. Библиотека-филиал организует и оказывает дополнительные платные услуги пользователям библиотеки в соответствии с Уставом, на основании «Перечня платных услуг, оказываемых пользователям библиотеками МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы» и в соответствии с «Прейскурантом на дополнительные платные услуги, оказываемые пользователям библиотеками МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».

6. ПРАВА БИБЛИОТЕКИ-ФИЛИАЛА

- 6.1. Библиотека-филиал имеет право:
 - 6.1.1. Предлагать к разработке и разрабатывать документы, регламентирующие ее деятельность.
 - 6.1.2. Знакомиться с материалами и сведениями, необходимыми для решения поставленных перед библиотекой задач.
 - 6.1.3. Принимать участие в работе семинаров, совещаний, конференций в соответствии с целями и задачами своей деятельности.
- 6.2. Библиотека-филиал обязана:
 - 6.2.1. Соблюдать интересы МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы» и выполнять поставленные перед ней задачи.
 - 6.2.2. Составлять планы и отчеты об их выполнении в установленные сроки и отвечать за достоверность сведений.
 - 6.2.3. Своевременно и качественно выполнять плановые решения, распоряжения и приказы директора МБУК «ЦБС г.Йошкар-Олы».
 - 6.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.
 - 6.2.5. Бережно относиться к материальным ценностям, находящимся в распоряжении библиотеки и нести ответственность за их сохранность.